



HUISHOUELIJK REGLEMENT

VOLLEYBALVERENIGING SPIRIT

Voorgelegd: ALV 12 november 2009
Vastgesteld: ja

ALGEMEEN

Artikel 1

De bepalingen in dit reglement zijn een aanvulling op de bepalingen in de statuten. Elke bepaling in de wet of in de statuten heeft de voorkeur boven een bepaling in dit reglement welke hiermee in strijd is.

Artikel 2 - Leden

Waar in dit reglement over leden wordt gesproken, worden tevens bedoeld jeugdleden, ereleden en donateurs, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN

Artikel 3 - AANWIJZINGEN

De leden zijn verplicht zich strikt te houden aan de schriftelijke of mondelinge aanwijzingen van het bestuur of door het bestuur aangewezen personen.

Artikel 4- AANMELDING

1. Aanmelding als lid, jeugdlid of donateur van de vereniging geschiedt door het indienen bij de secretaris van een geheel ingevuld en akkoord verklaard/ ondertekend (digitaal) inschrijvingsformulier.
2. Het bestuur stelt het inschrijvingsformulier vast, waarop in ieder geval moet worden vermeld naam, voornamen, roepnaam, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum en geslacht van degene die wordt aangemeld.
3. Betreft de aanmelding een minderjarige, dan moet het aanmeldingsformulier akkoord zijn verklaard/ zijn ondertekend door de persoon, die het gezag uitoefent over deze minderjarige.
4. Het bestuur kan voor iedere aanmelding een inschrijfgeld van ten hoogste € 4,00 verlangen.
5. Een afschrift van de statuten van de vereniging en van dit huishoudelijk reglement is door alle leden te verkrijgen via de website van de vereniging en/of op aanvraag bij de secretaris.

Artikel 5 - ADRESWIJZIGINGEN

De leden zijn verplicht adreswijzigingen ten spoedigste schriftelijk (per email) aan de secretaris op te geven.

Artikel 6 - KLEDING

1. De leden zijn verplicht om clubkleding te dragen bij officiële wedstrijden van de vereniging georganiseerd door de NeVoBo of BBVF.
2. De clubkleding bestaat uit het door het bestuur vastgestelde tenue.
3. De clubkleding blijft eigendom van de vereniging en wordt aan competitiespelende leden in bruikleen gegeven, onder de volgende voorwaarden;
 - 3a. Elk competitiespelend lid is voor het gebruik van de clubkleding een jaarlijkse bijdrage van vijf (5) euro verschuldigd. Dit bedrag wordt gelijktijdig met de contributie geïnd.
 - 3b. Wijzigingen in het bedrag zoals bedoeld in lid 3 sub a worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering.
 - 3c. Het competitiespelend lid is zelf verantwoordelijk voor het wassen van het tenue. Teams kunnen onderling afspraken maken over het om toerbeurt wassen van de tenues van het gehele team.
 - 3d. Indien aan een team trainingspakken ter beschikking worden gesteld, zijn de hiervoor vermelde bepalingen van overeenkomstige toepassing met dien verstande dat de jaarlijkse bijdrage voor het trainingspak kan afwijken.

Artikel 7 – Activiteiten

1. De leden hebben het recht bij alle bijeenkomsten (niet zijnde bestuursvergaderingen, kascommissie, TC-vergadering en andere specifiek op een bepaalde doelgroep gerichte activiteit), wedstrijden en andere evenementen van de vereniging aanwezig te zijn.
2. Het is leden niet toegestaan om zonder toestemming van het bestuur activiteiten te ontplooiën in naam van de vereniging.

Artikel 8 - SCHADE

1. Schade aan de vereniging of haar bezittingen toegebracht of mede veroorzaakt door een lid, kan door het bestuur geheel of ten dele worden verhaald op dat lid.
2. Als een handelen of nalaten van een lid of meer leden door de NeVoBo wordt bestraft met een aan de vereniging opgelegde boete, kan het bestuur die boete verhalen op dat lid of op die leden.

Artikel 9 – NIET NAKOMING

1. Het bestuur kan een lid, dat niet tijdig voldoet aan zijn verplichting om contributie c.q. een bijdrage te betalen, al dan niet voor een bepaalde tijd het recht ontnemen om deel te nemen aan of aanwezig te zijn bij activiteiten van de vereniging.
2. Voorgaand lid houdt onder andere in dan indien de contributie niet tijdig wordt betaald, het bestuur een lid toegang tot trainingen en wedstrijden kan ontzeggen. Een dergelijke sanctie zal worden ingetrokken zodra aan de betalingsverplichting is voldaan.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 10 - FREQUENTIE EN LEIDING

1. Een bestuursvergadering wordt zo vaak gehouden als de voorzitter of ten minste twee bestuursleden dit wensen.
2. De voorzitter, of diens vervanger zijnde een ander bestuurslid, leidt de bestuursvergaderingen.
3. De voorzitter is bevoegd de spreektijd van de bestuursleden te beperken, de vergadering te schorsen of te verdagen.

Artikel 11 - BIJEENROEPING

1. Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door middel van een schriftelijke oproeping van de secretaris aan alle bestuursleden.
2. De in het vorige lid bedoelde oproeping moet ten minste zeven (7) dagen voorafgaande aan de datum van de vergadering aan alle bestuursleden worden toegezonden of uitgereikt.
3. Op verzoek van ten minste twee bestuursleden is de voorzitter verplicht een bestuursvergadering bijeen te roepen. Verzoekers zijn bevoegd de vergadering zelf bijeen te roepen, indien de voorzitter binnen zeven (7) dagen geen gevolg heeft gegeven aan hun verzoek of de bestuursvergadering niet binnen veertien (14) dagen na de indiening van het verzoek wordt gehouden.

Artikel 12 - STEMRECHT

Een bestuurslid is bevoegd alle bestuursvergaderingen bij te wonen, daarin het woord te voeren en bij elk besluit, dat hem als persoon niet rechtstreeks betreft, een stem uit te brengen.

ROOSTER VAN AFTREDING BESTUUR

Artikel 13

Onderstaand roost van aftreding treed in werking na vaststelling van dit reglement en loopt door in eenzelfde stramien tot dat dit wordt gewijzigd conform artikel 8 lid 2 van de statuten:

	2009- 2010	2010 - 2011	2011- 2012	2012 - 2013	2013 - 2014	2014 - 2015	2015 - 2016	2016 - 2017	2017 - 2018
Voorzitter	X			X			X		
Vice voorzitter			X			X			X
Secretaris		X			X			X	
Penningmeester			X			X			X
Technische zaken	X			X			X		
Evenementen		X			X			X	
Communicatie			X			X			X

COMMISSIES

Artikel 14

1. Een commissie bestaat ten minste uit twee leden.
2. Het bestuur benoemt de voorzitter en leden van een commissie in functie.
3. Leden van het bestuur kunnen als voorzitter en als lid van een commissie worden benoemd.
4. Derden (niet leden) kunnen eventueel onderdeel uitmaken van een commissie, mits het bestuur hier uitdrukkelijk goedkeuring aan heeft verleend.
5. Zo nodig bepaalt het bestuur dat de commissie onkosten ten laste van de geldmiddelen van de vereniging mag maken.
6. Een commissie moet zo dikwijls als het bestuur daarom verzoekt, rapport aan het bestuur uitbrengen over haar werkzaamheden.
7. Het bestuur kan een commissie ontbinden.
8. Het bestuur kan een of meer leden van een commissie schorsen, ontslaan en vervangen.
9. Dit artikel geldt niet voor de kascommissie en andere, niet door het bestuur ingestelde commissies.

BESLUITVORMING

Artikel 15

Hetgeen in artikel 15 van de statuten is opgenomen met betrekking tot de besluitvorming tijdens de algemene ledenvergadering is overeenkomstig en voor zover relevant van toepassing op besluitvorming door het bestuur en commissies.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 16 - CITEERTITEL

Dit reglement wordt aangehaald als 'huishoudelijk reglement Spirit'.

Artikel 17 - VASTSTELLING EN INWERKINGTREDING

1. Dit huishoudelijk reglement is door de algemene ledenvergadering vastgesteld op 12 november 2009.
2. Het reglement treedt direct in werking na vaststelling door de algemene ledenvergadering.